



ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale
Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ (0982) 91081- 91294

C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L
e-mail: csic872004@istruzione.it - PEC: csic872004@pec.istruzione.it

Sito web: www.icctraro.edu.it

codice IPA: istsc_csic872004



Prot. A30D5CA n. 0009383/I.1

Cetraro, 6 dicembre 2025

Al personale docente

Al Direttore SGA

Al personale ATA

Al genitori

Agli esercenti la responsabilità genitoriale

Loro sedi

All'Albo

OGGETTO: Chiusura degli Uffici Amministrativi e dell'Istituzione scolastica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.13 del DPR 10 aprile 1987, n. 209;
VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTO il CCNL Comparto Scuola sottoscritto in data 29 novembre 2007;
VISTO l'articolo 1, comma 24, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138 convertito dalla legge 14 settembre 2011, n. 148;
VISTO il CCNL comparto Istruzione e ricerca sottoscritto in data 18 gennaio 2024;
VISTO il calendario Scolastico Regionale per l'a.s. 2025/2026 emanato con decreto del Presidente della Regione Calabria del 5 maggio 2025, n. 36;
VISTA l'Ordinanza ministeriale relativa al calendario delle festività e degli esami - anno scolastico 2024/2025 del 20 giugno 2024, prot. n. 128;
VISTA la delibera n. 9 della seduta del Collegio dei docenti del 3 settembre 2025;
VISTA la delibera n. 5 della seduta del Consiglio di Istituto del 2 settembre 2025;
CONSIDERATO il parere favorevole della RSU di Istituto;

DECRETA

la chiusura degli uffici amministrativi e dell'Istituzione scolastica nelle giornate di seguito indicate:

- 24 dicembre 2025;
- 31 dicembre 2025;
- 5 gennaio 2026;
- 10 luglio 2026;
- 14 agosto 2026;
- 4, 18 e 25 luglio 2026;
- 1, 8, 22 e 29 agosto 2026.

Il personale tenuto alla presenza nelle sopra citate date di chiusura potrà giustificare le ore non lavorate secondo le modalità previste dal Contratto di Istituto:

- a. effettuazione di un orario lavorativo di 7,12 ore in 5 giornate, nella settimana in cui si effettua la chiusura;
- b. utilizzo dei crediti di lavoro straordinario effettivamente prestato (riposo compensativo);
- c. utilizzo di giorni di ferie o tramite rientri programmati dal Direttore SGA entro il termine dell'anno scolastico
- d. giornate di ferie o festività soppresse;
- e. ore da recuperare per la partecipazione a corsi di aggiornamento fuori dal proprio orario di servizio;
- f. permessi retribuiti (art. 15, comma 2 del CCNL 2007 e art. 35, comma 12, del CCNL 2019/21) – permessi non retribuiti (art. 35, comma 13, del CCNL 2019/21)

Il Dirigente scolastico
Giuseppe Francesco Mantuano

Copia del presente Decreto sarà inviata via e-mail:

- 1) Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria Catanzaro Lido
- 2) Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria - Ufficio V - Ambito Territoriale di Cosenza
- 3) Sindaco ed Assessorato all'Istruzione del Comune di Cetraro